



CONSEILS POUR ENSEIGNER À RECHERCHER EFFICACEMENT SUR INTERNET



ÉTAPES D'UNE RECHERCHE	ÉLÉMENTS À ENSEIGNER	EXPLICATIONS SUPPLÉMENTAIRES	CE QUE LES ÉLÈVES DOIVENT SAVOIR	OUTILS ET TRUCS	
Préparation d'une recherche	Présenter la tâche de recherche Se questionner sur ce qui est cherché	Questions importantes : Quel est le but de la recherche? Quelles sont les tâches à réaliser? Le travail se fera seul ou en équipe? Quel est l'échéancier de ce projet de recherche? Quel sera le format de présentation de la recherche?		Trouver 3 à 4 questions à se poser sur le sujet de recherche (qui, quoi, où, quand, comment, pourquoi). Trouver des mots-clés et des expressions en lien avec le sujet (maximum 6 à 8).	
	Processus de recherche et modalités de travail	Expliquer le processus d'une recherche : - Se questionner - Trouver des mots et des expressions de recherche - Rechercher dans diverses sources - Surligner les mots importants - Faire un plan de travail et de recherche	Préciser les différentes modalités de travail : échéancier, outils de recherche, outils de présentation, formation des équipes, etc.	Document : Faire une recherche, ça s'apprend Document : 4 règles d'or de la recherche Document : Lire une adresse URL	
	Présenter des outils de recherche	Sources d'information : Internet, ressources numériques CSS, sites spécialisés, livres et encyclopédies, personnes ressources, etc. Expliquer le fonctionnement de certaines ressources et d'un moteur de recherche . Comment sélectionner des sites fiables et sécuritaires?		Document : Lexique informatique Site sur les ressources numériques Affiche 3QPOC Document : Critères pour évaluer un site Document : Lire une adresse URL	
Pendant la recherche	Enseigner des méthodes de travail et de recherche	Méthodes de travail : Création d'un dossier pour enregistrer. Résumer dans ses mots les informations trouvées. Noter ses sources. Consulter différents sites pour varier les informations.	Méthodes de recherche : Utiliser mots clés, expressions et synonymes. Utiliser quelques opérateurs booléens. Rechercher avec filtres (recherche avancée de Google).	Prise de notes : Quoi faire pour éviter le copié-collé? Comment résumer des informations trouvées? Comment faire une sélection d'informations?	Document : Fichiers et dossiers Document : Agent Bon Chercheur - Trucs Documents : Recherche de base - Google Recherche avancée - Google Recherche d'images - Google Site matériel libre (images, photos, sons et musiques) Document : Plagiat et copié-collé Truc : Noter ses sources d'informations, ça veut dire copier l'adresse du site contenant les informations pour pouvoir y retourner et valider les informations trouvées Accompagner les élèves tout au long de leur recherche.
Sélection et validation des informations	Choisir, vérifier et valider les informations	Importance de relire l'information trouvée Sélectionner les informations les plus importantes Surligner les mots importants et redire dans ses mots Trucs pour éviter le plagiat et le copié-collé Varié les sources pour une recherche plus intéressante *Pour qu'une information soit valable sur le net, contrevérifier les informations dans 3 sites différents		Document : Plagiat et copié-collé Développer son esprit critique par rapport aux informations trouvées : QUI- QUOI – QUAND – POURQUOI – OÙ – COMMENT Affiche 3QPOC	
Présentation de la recherche	Préparer la présentation et choisir son mode de présentation	Quel est le format de présentation attendue? Présentation orale, Powerpoint, Word, Mindomo, affiche, etc.		Documents : Lexique outils de PowerPoint Lexique des outils Word	